**Zarządzenie Nr 4/2020  
Burmistrza Miasta Ostrów Mazowiecka**

z dnia 16 stycznia 2020 r.

**w sprawie ustalenia terminów przeprowadzenia postępowania rekrutacyjnego i postępowania uzupełniającego do publicznych przedszkoli oraz klas pierwszych publicznych szkół podstawowych, dla których organem prowadzącym jest Miasto Ostrów Mazowiecka, a także do oddziału sportowego tworzonego w Szkole Podstawowej nr 2 w Ostrowi Mazowieckiej, na rok szkolny 2020/2021**

Na podstawie art. 154 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1148 z późn. zm.) zarządza się, co następuje:

**§ 1.**

Ustala się terminy przeprowadzenia postępowania rekrutacyjnego i postępowania uzupełniającego do publicznych przedszkoli, dla których organem prowadzącym jest Miasto Ostrów Mazowiecka na rok szkolny 2020/2021 stanowiące załącznik nr 1.

**§ 2.**

Ustala się terminy przeprowadzenia postępowania rekrutacyjnego i postępowania uzupełniającego do klas pierwszych publicznych szkół podstawowych, dla których organem prowadzącym jest Miasto Ostrów Mazowiecka na rok szkolny 2020/2021 stanowiące załącznik nr 2.

**§ 3.**

Ustala się terminy przeprowadzenia postępowania rekrutacyjnego i postępowania uzupełniającego do oddziału sportowego tworzonego w Szkole Podstawowej nr 2 w Ostrowi Mazowieckiej, na rok szkolny 2020/2021 stanowiące załącznik nr 3.

**§ 4.**

Zobowiązuje się dyrektorów publicznych przedszkoli oraz publicznych szkół podstawowych do przeprowadzenia rekrutacji zgodnie z terminami, o których mowa w załącznikach nr 1, nr 2, nr 3.

**§ 5.**

Wykonanie zarządzenia powierza się Dyrektorowi Wydziału Oświaty, Kultury i Integracji Społecznej Urzędu Miasta Ostrów Mazowiecka.

**§ 6.**

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

|  |  |
| --- | --- |
|  | Burmistrz Miasta   **Jerzy Bauer** |

Załączniki do zarządzenia Nr 4/2020  
Burmistrza Miasta Ostrów Mazowiecka  
z dnia 16 stycznia 2020 r.

**Załącznik nr 1**

**Terminy przeprowadzenia postępowania rekrutacyjnego i postępowania uzupełniającego do publicznych przedszkoli, dla których organem prowadzącym jest Miasto Ostrów Mazowiecka, na rok szkolny 2020/2021**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Lp. | Rodzaj czynności | Termin dokonania czynności w postępowaniu rekrutacyjnym | Termin dokonania czynności w postępowaniu uzupełniającym |
| 1. | Złożenie wniosku o przyjęcie do przedszkola wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnienie przez kandydata kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym. | *28.02.2020 - 13.03.2020* | *30.03.2020- 03.04.2020* |
| 2. | Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do przedszkola i dokumentów potwierdzających spełnianie przez kandydata kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym, w tym dokonanie przez przewodniczącego komisji rekrutacyjnej czynności, o których mowa w art. 150 ust. 7 ustawy – Prawo oświatowe. | *19.03.2020* | *07.04.2020* |
| 3. | Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych. | *20.03.2020*  *do godz. 16.00* | *08.04.2020*  *do godz. 16.00* |
| 4. | Potwierdzenie przez rodzica kandydata woli przyjęcia w postaci pisemnego oświadczenia. | *26.03.2020*  *do godz. 16.00* | *16.04.2020*  *do godz. 16.00* |
| 5. | Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych. | *27.03.2020*  *do godz. 16.00* | *17.04.2020*  *do godz. 16.00* |

**Załącznik nr 2**

**Terminy przeprowadzenia postępowania rekrutacyjnego i postępowania uzupełniającego do klas pierwszych publicznych szkół podstawowych, dla których organem prowadzącym jest Miasto Ostrów Mazowiecka, na rok szkolny 2020/2021**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Lp. | Rodzaj czynności | Termin dokonania czynności w postępowaniu rekrutacyjnym | Termin dokonania czynności w postępowaniu uzupełniającym |
| 1. | Złożenie wniosku o przyjęcie do szkoły podstawowej wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnienie przez kandydata kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym. | *26.03.2020 – 08.04.2020* | *12.05.2020– 18.05.2020* |
| 2. | Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do szkoły podstawowej i dokumentów potwierdzających spełnianie przez kandydata kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym, w tym dokonanie przez przewodniczącego komisji rekrutacyjnej czynności, o których mowa w art. 150 ust. 7 ustawy – Prawo oświatowe. | *23.04.2020* | *21.05.2020* |
| 3. | Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych. | *24.04.2020*  *do godz. 16.00* | *22.05.2020*  *do godz. 12.00* |
| 4. | Potwierdzenie przez rodzica kandydata woli przyjęcia w postaci pisemnego oświadczenia. | *07.05.2020*  *do godz. 16.00* | *28.05.2020*  *do godz. 16.00* |
| 5. | Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych. | *08.05.2020*  *do godz. 16.00* | *29.05.2020*  *do godz. 16.00* |

**Załącznik nr 3**

**Terminy przeprowadzenia postępowania rekrutacyjnego i postępowania uzupełniającego do oddziału sportowego tworzonego w Szkole Podstawowej nr 2 w Ostrowi Mazowieckiej, na rok szkolny 2020/2021**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Lp. | Rodzaj czynności | Termin dokonania czynności w postępowaniu rekrutacyjnym | Termin dokonania czynności w postępowaniu uzupełniającym |
| 1. | Złożenie wniosku o przyjęcie do oddziału sportowego. | *26.03.2020–08.04.2020* | *20.05.2020–25.05.2020* |
| 2. | Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do oddziału sportowego. | *17.04.2020* | *27.05.2020* |
| 3. | Termin przeprowadzenia prób sprawności fizycznej. | *22.04.2020-29.04.2020* | *01.06.2020-04.06.2020* |
| 4. | Podanie do publicznej wiadomości listy kandydatów, którzy uzyskali pozytywne wyniki prób sprawności. | *05.05.2020* | *05.06.2020* |
| 5. | Złożenie dokumentów potwierdzających kryteria określone w art. 131 ust. 2 ustawy Prawo oświatowe. | *06.05.2020-12.05.2020* | *08.06.2020-10.06.2020* |
| 6. | Weryfikacja dokumentów, o których mowa w pkt 5. | *13.05.2020-18.05.2020* | *15.06.2020-17.06.2020* |
| 7. | Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych. | *19.05.2020*  *do godz. 16.00* | *18.06.2020*  *do godz. 16.00* |