

Správa o činnosti pedagogického klubu

1. Prioritná os	Vzdelávanie
2. Špecifický cieľ	1.1.1 Zvýšiť inkluzívnosť a rovnaký prístup ku kvalitnému vzdelávaniu a zlepšiť výsledky a kompetencie detí a žiakov
3. Prijímateľ	SOS ekonomická, Stojan 1, Spišská Nová Ves
4. Názov projektu	Rozvojom gramotnosti k lepšiemu uplatneniu na trhu práce
5. Kód projektu ITMS2014+	312011Z493
6. Názov pedagogického klubu	Klub IKT
7. Dátum stretnutia pedagogického klubu	15. 12. 2020
8. Miesto stretnutia pedagogického klubu	Učebňa č. 43
9. Meno koordinátora pedagogického klubu	Ing. Mária Čegiňová
10. Odkaz na webové sídlo zverejnenej správy	http://sosesnv.edupage.org/

11. Manažérske zhrnutie:

- program stretnutia
- informácie o činnosti krúžkov týkajúcich sa IKT
- konzultácie k učebným materiálom pre výučbu ekonomických softvérov
- „konferencia“ a výmena skúsenosti cez Zoom

V úvode decembrového stretnutia sme sa oboznámili s programom a informáciou, že sa budeme spájať s ostatnými klubmi počas „konferencie“ cez Zoom.

Členovia klubu informovali o krúžkoch, ktoré majú a prebiehajú dištančnou formou. Fungujú podľa potreby na doplnenie vedomostí a zručností v popoludňajších hodinách t. j. po 14.0 hodine. Týkajú sa hlavne maturitných predmetov (EKC, API, ADK, UCT).

V čase dištančného vzdelávania je technicky veľmi náročné vyučovať ekonomické softvéry. Mnohí študenti majú/nemajú doma potrebné technické zázemie. Snahou vyučujúcich je, aby zvládli programy Omega a Olymp, aj keď na inej úrovni ako sa dá vyučovať pri prezenčnom vzdelávaní. Z tohto dôvodu bude nutné korigovať aj maturitné zadania pre praktickú časť odbornej zložky MS.

V rámci decembrového stretnutia sa uskutočnila aj výmenná konferencia, pri ktorej sme si odovzdali skúsenosti, dojmy, postrehy, nápady s kolegami z iných klubov.

12. Hlavné body, témy stretnutia, zhrnutie priebehu stretnutia:

1. Program stretnutia
2. Informácie o činnosti krúžkov týkajúcich sa IKT
3. Konzultácie k učebným materiálom pre výučbu ekonomických softvérov
4. „Konferencia“ a výmena skúseností cez Zoom
5. Rôzne

K bodu č. 1

V úvode decembrového stretnutia nás vedúca klubu oboznámila s programom. Zároveň informovala, že sa skontaktujeme s ostatnými klubmi v rámci „videokonferencie“ cez Zoom.

K bodu č. 2

Členovia klubu informovali o krúžkoch, ktoré podľa potreby a záujmov žiakov prebiehajú dištančnou formou. Krúžky pracujú podľa schváleného programu. Prebiehajú v popoludňajších hodinách t. j. po 14.00 hodine, keď už nie je dištančné vyučovanie. Týkajú sa hlavne maturitných predmetov (EKC, API, ADK, UCT) na prehĺbenie a doplnenie vedomostí a zručností.

K bodu č. 3

Z dôvodu pretrvávajúcej pandémie stále prebieha dištančné vzdelávanie. Vyučovať ekonomické softvéry online formou je technicky náročné, keďže mnohí študenti majú problém s internetom, počítačom, často sú opravy či údržby na internetových a elektrických sieťach.

Veľakrát sa stane, že počas vyučovania nastane odpojenie, či porucha.

Preto vyučujúci sa snažia učiť tak, aby študenti zvládli programy Omega a Olymp aspoň na „základnej úrovni“. Členovia klubu IKT sa zhodli, že bude potrebné upraviť maturitné zadania pre praktickú časť odbornej zložky MS.

K bodu č. 4

Na decembrovom stretnutí sme sa skontaktovali aj s vyučujúcimi anglického jazyka, ktorý vyžívajú online aplikáciu New Headway 5 th edition na precvičenie slovnej zásoby a gramatiky. Učenie a testovanie slovnej zásoby uskutočňujú aj cez aplikáciu wocabee. Využívajú pritom aj rôzne stránky na poslech v cudzom jazyku (youtube/bbc...).

K bodu č. 5

Pre výmenu názorov a potreby brainstormingu má náš klub v ďalšom období záujem používať balík Office 365. Na tento účel sa plánuje uskutočniť aj video školenie či konferencia, aby sa s balíkom oboznámili všetci pedagogickí zamestnanci školy.

13. Závery a odporúčania:

1. Využívať možné webináre
2. Využívať program Zoom pri online výučbe
3. Výmena skúseností z využívania rôznych aplikačných programov
4. Výmena skúseností pri dištančnom vyučovaní

1. Vypracoval (meno, priezvisko)	Ing. Mária Čegiňová
2. Dátum	16. decembra 2020
3. Podpis	
4. Schválil (meno, priezvisko)	Ing. Andrea Iovdijová
5. Dátum	16. decembra 2020
6. Podpis	