

Správa o činnosti pedagogického klubu

Prioritná os:	Vzdelávanie
Špecifický cieľ:	1.1.1 Zvýšiť inkluzívnosť a rovnaký prístup ku kvalitnému vzdelávaniu a zlepšiť výsledky a kompetencie detí a žiakov
Prijímateľ:	Gymnázium Terézie Vansovej, 17. novembra 6, 064 01 Stará Ľubovňa
Názov projektu:	Rozvojom gramotností k pokroku vo vzdelávaní
Kód ITMS projektu:	312011V381
Názov pedagogického klubu:	2.2.1 Klub učiteľov ČG GTV SL
Dátum stretnutia pedagogického klubu	14.05.2020
Miesto stretnutia pedagogického klubu	Gymnázium Terézie Vansovej, Stará Ľubovňa
Meno koordinátora pedagogického klubu	Viera Sasaráková
Odkaz na webové sídlo zverejnenej správy	www.gymntvsl.edupage.org

MANAŽÉRSKE ZHRNUTIE:

Kľúčové slová:

Metakognícia. Motivácia žiaka. Formy a metódy metakognície. Autoregulované učenie. Kritické myslenie.

Anotácia:

Metakognícia je spôsob ako predvídať, monitorovať, kontrolovať a hodnotiť kogníciu. V škole spočíva v tom, že si študent uvedomuje, čo sa má naučiť a dosiahnuť, aká stratégia je správna a realizovateľná a ako napreduje. Umožniť študentom dohliadať nad vlastným učením posilňuje ich pocit zodpovednosti a motiváciu. Metakognitívne stratégie, teda procesy, počas ktorých dieťa reflektuje vlastné myšlienkové postupy, plánuje, riadi, kontroluje, hodnotí alebo ich komentuje, napomáhajú deťom, aby sa z nich stali samostatní a premýšľaví jedinci. Na základe toho sú neskôr deti schopné meniť postupy svojej práce, ale aj postoje či správanie. Ak žiak nedokáže monitorovať svoje učenie presne, neskôr nedokáže efektívne zhodnotiť, ktorú informáciu sa ešte potrebuje doučiť.

Päť krokov metakognície:

1. monitorovanie existujúcich podmienok;
2. ich vhodná interpretácia;
3. vyhodnotenie, či mám potrebné schopnosti na vykonanie akcie;
4. motivácia, ktorú potrebujem na realizovanie akcie;
5. moje kognitívne kapacity a vhodné podmienky na uskutočnenie akcie.

Aby žiak mohol úspešne vyriešiť problém, musí najskôr vedieť, ako sa taký problém rieši a ako by mal postupovať. Musí mať predchádzajúce vedomosti o riešení podobného problému, alebo vedieť, kde si môže vyhľadať chýbajúce informácie. Taktiež je dôležité, aby danú úlohu chcel vyriešiť, mal dostatočné schopnosti na jej vyriešenie a podmienky, v ktorých ju môže vyriešiť.

HLAVNÉ BODY, TÉMY STRETNUTIA, ZHRNUTIE PRIEBEHU STRETNUTIA:

- 1) Otvorenie porady
 - a. Oboznámenie členov s plánom práce s programom stretnutia – metakognícia jej formy a metódy
- 2) Zadefinovanie a objasnenie si pojmov.
 - a. Ako motivovať žiaka k nadobúdaniu vedomostí a zručností.
 - b. Triedenie informácií, analyzovanie otázok, hľadanie efektívnych postupov, odlišovanie podstatné od nepodstatného, zaobchádzanie s informáciami.
 - c. Sociálne interakcie – komunikácia – žiak s učiteľom.
 - d. Plánovanie postupov, monitoring a reflexia práce žiakov v dvojiciach či skupinách, keď žiaci spolu plánujú, hodnotia, reflektujú vlastnú prácu.
- 3) Vystúpenie prizvaného hosta – Mgr. Hurtošovej o aktualizáciách súvisiacich s projektom a činnosťou klubu učiteľov čitateľskej gramotnosti. Informovala o:
 - zmene termínov a času konania klubu
 - obsahu správy o činnosti klubu
 - možnosti využívať na hodinách časopisy zakúpené v projekte
 - teste na Čitateľskú gramotnosť v rámci elektronického testovania, Znenie testu spolu so správnymi odpoveďami boli škole zaslané a rozbor úloh a identifikovanie problémov budú náplňou niektorého z nasledujúcich stretnutí klubu
- 4) Diskusia – výmena skúseností učiteľov s online vzdelávaním žiakov – problémy vo vyučovaní.

ZÁVERY A ODPORÚČANIA:

1. Nepredávať študentom iba obsah.
2. Metakognívne regulované učenie nezaraďovať iba na samom konci vyučovania, keď majú deti zreflektovať hodinu – čo sa naučili, ako riešili úlohy, ako náročné to pre nich bolo a iné.
3. Podporovať také aktivity ako je vlastné aktívne objavovanie, hľadanie, skúmanie, pátranie, zisťovanie niečoho nového.
4. Rozvíjať kognitívne schopnosti žiakov aktívnym riešením problémov samostatne aj v skupinách a vytvoriť tak u nich základy pre tvorivé a kritické myslenie.
5. viesť žiakov k autoregulovanému učeniu.

Vypracoval (meno, priezvisko)	Viera Sasaráková
Dátum	14.05.2020
Podpis	
Schválil (meno, priezvisko)	Ivana Hurtošová
Dátum	15.05.2020
Podpis	

Príloha:

Prezenčná listina zo stretnutia pedagogického klubu

